भारत सरकार Government of India
अंतरिक्ष विभाग Department of Space
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन Indian Space Research Organisation
अंतरिक्ष उपयोग केंद्र SPACE APPLICATIONS CENTRE
अहमदाबाद Ahmedabad -380 015

विज्ञापन सं. /ADVERTISEMENT NO.: सैक SAC:02:2018 दिनांकित/ dated:28.07.2018

ऑनलाइन आवेदन पंजीकरण हेतु साइट 30.07.2018 के 0900 बजे से 20.08.2018 के 1730 बजे तक खुली रहेगी।

Site will remain open from 0900 hours of 30.07.2018 to 1730 hours of 20.08.2018 to register the applications online.

अंतरिक्ष उपयोग केंद्र (सैक), अहमदाबाद भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन (इसरो), अंतरिक्ष विभाग (अं.वि) का एक अग्रणी केंद्र है। सैक राष्ट्रीय विकास से संबंधित विभिन्न मिशनों के लिए इसरो के स्थलीय एवं ग्रहीय मिशन तथा अंतरिक्ष प्रौद्योगिकी के प्रचालनीकरण के लिए अंतरिक्ष वाहित यंत्रों की डिजाइन तथा विकास का कार्य करता है। इन अनुप्रयोगों में संचार, प्रसारण, नौवहन, आपदा प्रबंधन, मौसमविज्ञान, समुद्रविज्ञान, पर्यावरण निगरानी, प्राकृतिक संसाधन सर्वेक्षण एवं ग्रहीय विज्ञान अध्ययन शामिल हैं। सैक संचार एवं नौवहन उपग्रहों की इन्सैट, जीसैट तथा आईआरएनएसएस श्रृंखला के लिए सभी प्रेषानुकर तथा भू-प्रेक्षण उपग्रहों की आईआरएस एवं लघु उपग्रह श्रृंखला के लिए प्रकाशिक एवं सूक्ष्मतरंग संवेदक विकसित करता है। इसके अलावा, सैक भू प्रसारण एवं अभिग्राही प्रणाली तथा डेटा/ प्रतिबिंब प्रसंस्करण प्रणालियों का विकास भी करता है। सैक में इलेक्ट्रॉनिक एवं मेकेनिकल संविरचन, पर्यावरणीय परीक्षणों तथा प्रतिबिंब प्रसंस्करण एवं विश्लेषण के लिए अति आधुनिक नीतभार अभिकल्पन एवं समाकलन प्रयोगशालाएं एवं सुविधाएं हैं। सैक का पुस्तकालय भारत के इस क्षेत्र के श्रेष्ठ पुस्तकालयों में से एक है। सैक संयुक्त राष्ट्र- सीएसएसटीईएपी कार्यक्रम के विभिन्न स्नातकोत्तर डिप्लोमा पाठ्यक्रमों के माध्यम से एशिया प्रशांत क्षेत्र के वैज्ञानिकों एवं अभियंताओं को प्रशिक्षण भी प्रदान करता है।
Space Applications Centre (SAC), Ahmedabad is one of the lead Centres of Indian Space Research Organisation (ISRO), Department of Space (DOS). SAC focuses on the design and development of space borne instruments for terrestrial and planetary missions of ISRO, and operationalisation of space technology for various applications related to national development. The applications cover communication, broadcast, navigation, disaster monitoring, meteorology, oceanography, environment monitoring, natural resources survey and planetary science studies. SAC develops transponders for the INSAT, GSAT and IRNSS series of Communication and Navigation satellites; and the optical and microwave sensors for IRS and small satellite series of Earth Observation satellites. Further, SAC also develops ground transmit and receive systems and data / image processing systems. SAC has highly sophisticated payload design and integration laboratories and facilities for electronic and mechanical fabrication, environmental testing, image processing and analysis. SAC library is one of the finest libraries in this part of India. SAC is also actively involved in imparting training to scientists and engineers from countries of the Asia Pacific Region through various PG diploma programmes of the UN-CSSTEAP.

इसरो में तकनीकी पदों के लिए कैरियर प्रगति योग्यता पदोन्नति योजना पर आधारित है, जिसमें निर्धारित रेजीडेंसी अवधि के बाद रिक्तियों की बाध्यता के बिना कर्मचारियों की पुनरीक्षा के बाद उन्हें योग्यता के आधार पर अगले ग्रेड पर पदोन्नत किया जाता है।
Career advancement for Technical posts in ISRO is based on Merit Promotion Scheme, where the employees are reviewed and promoted to next grade on merit after a prescribed residency period; without reference to vacancies. SAC presents a challenging and promising career opportunity to talented hardworking professionals.

इसरो कर्मचारियों को स्वयं और आश्रितों हेतु चिकित्सा सुविधाएं, सब्सिडी युक्त कैंटीन सुविधाएं, गृह निर्माण अग्रिम, एलटीसी, राष्ट्रीय पेंशन योजना और अन्य सामाजिक सुरक्षा उपाय जैसी सुविधाएं/लाभ भी उपलब्ध कराए जाते हैं।
Facilities/benefits to employees include Medical Facilities for self and dependents, Subsidized Canteen Facility, House Building Advance, Leave Travel Concession, National Pension Scheme and other social security measures.

सैक प्रतिभावान परिश्रमी व्यवसायिकों को चुनौतीपूर्ण एवं सफलतापूर्ण कैरियर के अवसर प्रदान करता है।
SAC presents a challenging and promising career opportunity to talented hardworking professionals.

सैक निम्नलिखित पद के लिए पात्र अभ्यर्थियों से ऑन-लाइन आवेदन आमंत्रित करता है :

SAC invites on-line applications for the following post from eligible candidates:

पद सं. **Post Code**	पद का नाम **Name of the Post**	रिक्तियों की संख्या **No. of Vacancies**	अनिवार्य अर्हताएं **Essential Qualifications**	वांछनीय विषय ज्ञान **Preferable Subject knowledge**	वेतन मैट्रिक्स में स्तर **Level in the Pay Matrix**	आयु सीमा Age limit
01	वैज्ञानिक/ अभियंता – एससी (डिजाइन निष्णात) **Scientist/ Engineer-SC (M.Des)**	**01** (**अना.**UR)	प्रथम श्रेणी में न्यूनतम 60% के औसत अथवा 10 पोइंट या समानांतर स्केल पर कम से कम 6.5 का सीजीपीए/सीपीआई ग्रेडिंग के साथ "डिजाइन निष्णात (उत्पाद डिजाइन) (2 वर्ष का कार्यक्रम- वांछनीय है कि सीईईडी/जीएटीई के माध्यम से योग्यता प्राप्त हो); साथ ही मान्यताप्राप्त संस्थान/विश्वविद्यालय से कम से कम 65% औसत (सभी सेमेस्टरों का औसत) अथवा 10 पोइंट के स्केल पर कम से कम 6.84 के सीजीपीए/सीपीआई ग्रेडिंग के साथ प्रथम श्रेणी में मेकेनिकल इंजीनियरिंग में बी.ई./बी.टेक की पूर्व-पात्र अर्हता"। "Master of Design (Product Design) (2 years' programme- **preferably** qualified through CEED/GATE) in 1st class with an aggregate minimum of 60% or CGPA/CPI grading of 6.5 on a scale of 10 points or equivalent; **with** pre-eligibility qualification of B.E./B.Tech. in Mechanical Engineering in 1st class with an aggregate minimum of 65% (average of all semesters) or CGPA/CPI grading of 6.84 on a scale of 10 points, from recognized Institutions/Universities".	सीएई टूल्स, मेकेनिज्म, स्केचिंग, सॉफ्टवेयर स्कल्पटिंग, आइडिएशन एंड प्रोटोटाइपिंग के साथ उत्पाद डिजाइन में निपुणता Proficiency in Product design with CAE tools, Mechanism, Sketching, Software Sculpting, Ideation and Prototyping	स्तर Level 10* (₹ 56100 – ₹ 177500)	सरकारी नियमों के अनुसार 20.08.2018 को 35 वर्ष As per Govt rules, 35 years as on 20.08.2018. सेवारत सरकारी कर्मचारी, पूर्व-सैनिक, विकलांग व्यक्ति, प्रतिभावान खिलाड़ी भारत सरकार के नियमों/आदेशों के अनुसार ऊपरी आयु में छूट के पात्र होंगे। Serving Govt. Employees, Ex-servicemen, PWD, meritorious Sportspersons are eligible for upper age relaxation as per Government of India rules/orders.

*इसके अतिरिक्त, जो विभागीय हाउसिंग और परिवहन सुविधा का उपयोग नहीं करते हैं, उन्हें तैनाती के स्थान पर नियत दर से क्रमशः मकान किराया भत्ता (एचआरए) और परिवहन भत्ते का भुगतान किया जाएगा। कर्मचारी राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली (एनपीएस) द्वारा अधिशासित होंगे। संगठन उपयुक्त व्यक्तियों की उत्कृष्ट वृद्धि की संभावना के लिए निष्पादन समीक्षा प्रणाली द्वारा उन्हें अवसर उपलब्ध कराता है ताकि अच्छा निष्पादन करने वाले व्यक्तियों को समय से पदोन्नति प्राप्त हो सके। केंद्रीय सरकार के आदेशों के अनुसार, इसरो में नियुक्ति के बाद स्वयं एवं आश्रितों हेतु चिकित्सा सुविधाएँ, सब्सिडीयुक्त कैंटीन, नए प्रवेशकों के लिए म.कि.भ. के बदले सीमित हाउसिंग सुविधा, छुट्टी यात्रा रियायत, समूह बीमा, मकान निर्माण के लिए अग्रिम इत्यादि जैसी अन्य सुविधाएँ उपलब्ध कराई जाती हैं। In addition, House Rent Allowance (HRA) and Transport Allowance at the prescribed rates in force at the place of posting will be paid for those who are not availing Department Housing and Transport facility, respectively. The employees will be governed by the National Pension System (NPS). The Organisation provides opportunity for excellent growth for the right individuals through its performance review system which ensures that a good performer gets promotion. On employment in ISRO, other facilities are available such as medical facilities for self and dependents, subsidised canteen, limited housing facility for fresh entrants in lieu of HRA, Leave Travel Concession, Group Insurance, advance for construction of house, etc. as per Central Government orders.

<u>**संक्षेपण:**</u> अना.–अनारक्षित **<u>Abbreviations:</u> UR – Un-Reserved, PWD – Persons with Disabilities**

<u>**नोट Note:**</u> सरकार ऐसा कार्यबल तैयार करने का प्रयास कर रही है जिसमें लैंगिक संतुलन हो, अतः महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। Government strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply.

महत्वपूर्ण सूचना IMPORTANT INFORMATION :	
1.	**आवेदन मात्र ऑनलाइन प्राप्त किए जाएंगे।** इच्छुक प्रतिभागी विस्तृत विज्ञापन देखने तथा ऑनलाइन आवेदन फार्म भरने के लिए हमारी वेबसाइट www.sac.gov.in अथवा https://recruitment.sac.gov.in देखें। **साइट 30.07.2018 के 0900 बजे से 20.08.2018 के 1730 बजे तक** आवेदन पंजीकरण के लिए खुली रहेगी। पंजीकरण के बाद आवेदन सारांश के दो प्रिंटआउट ले लें। नवीनतम पासपोर्ट साइज फोटो और आवेदन में प्रदत्त डेटा से संबंधित दस्तावेजों के साथ एक प्रिंटआउट वैयक्तिक साक्षात्कार के दिन/आवश्यकता होने/ माँगे जाने पर प्रस्तुत करना होगा। **कृपया नोट करें कि प्रिंट लेने के लिए साइट 20.08.2018 को 1730 बजे के बाद नहीं खुलेगी।** **Applications will be received on-line only.** Interested candidates may visit our web-site www.sac.gov.in OR https://recruitment.sac.gov.in for detailed advertisement and filling-up of online application form. The site will remain open from **0900 hrs. on 30.07.2018 to 17.30 hrs. on 20.08.2018** for registering the application. After registration take two print outs of the application summary. One print out is to be submitted with latest passport size photograph and documents supporting the data furnished in application on the date of personal interview /as and when required/asked for. **Please note that site will not be open for printing after 1730 hours of 20.08.2018.**
2.	a. अभ्यर्थियों को अपनी जन्मतिथि और बी.ई./बी.टेक तथा डिजाइन निष्णात (उत्पाद डिजाइन) के सभी सेमेस्टरों की अंक प्रतियाँ, डिग्री प्रमाण-पत्र सभी शैक्षिक अर्हताओं (एसएससी के बाद से) से संबंधित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियाँ **एक सिंगल पीडीएफ फाइल (20 mb से कम साईझ)** में आवेदन की अंतिम तिथि (यानी 20.08.2018) तक ईमेल recruitment@sac.isro.gov.in पर भेजनी होगी। Candidates are required to send scanned copies of all the relevant documents in support of their claim for date of birth and all educational qualification (from SSC onwards) including all semesters mark sheets for B.E./B.Tech and M.Design (Product Design), Degree certificate on the Email-Address: recruitment@sac.isro.gov.in in **a single pdf file (size less than 20 mb)** on/before the last date of online application (i.e. 20.08.2018). b. ईमेल के सब्जेक्ट में अभ्यर्थियों को केवल उनके 14-डिजिट की पंजीकरण संख्या लिखनी है। सब्जेक्ट लाइन में कोई टेक्स्ट **नहीं** होना चाहिए। सब्जेक्ट लाइन में सिर्फ 14-डिजिट की पंजीकरण संख्या लिखनी है। उदाहरण के लिए, यदि पंजीकरण संख्या 02180101000001 है, तो सब्जेक्ट लाइन में लिखा जाएगा: **02180101000001** Candidates are required to mention only their 14-digit registration number in the subject line of the email. The subject line should **not** contain any text. Only 14-digit registration no. should be entered as subject line. For example, if the registration number is 02180101000001, the subject line should be : **02180101000001**. c. ईमेल में किसी प्रकार का टेक्स्ट मैटर नहीं होना चाहिए। जन्मतिथि और बी.ई./बी.टेक तथा डिजाइन निष्णात (उत्पाद डिजाइन) के सभी सेमेस्टरों की अंक प्रतियों सहित, शैक्षिक अर्हताओं से संबंधित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियाँ **एक सिंगल पीडीएफ फाइल (20 mb से कम साईझ) में** ईमेल के **अटैचमेंट के रूप में** भेजनी होंगी, जिसे स्क्रीनिंग के लिए प्रयोग किया जाएगा। The email **should not** contain any text part. Only documents related to date of birth and educational qualifications including marks/grade sheet of all semesters/years for B.E./B.Tech and M.Design (Product Design), **sent as a single attachment (size less than 20 mb)** of the email, will be considered for screening.
3.	अभ्यर्थी द्वारा अनेक आवेदन प्रस्तुत करने की स्थिति में, आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि से पूर्व प्रस्तुत अंतिम आवेदन पर ही आगे की कार्रवाई के लिए विचार किया जाएगा। In case of submission of duplicate/ multiple applications by candidates, the last application submitted before the last date of submission of application shall be considered for further processing.
4.	कृपया नोट करें कि विज्ञापित पदों के लिए उपर्युक्त निर्धारित अर्हता न्यूनतम है और वैयक्तिक साक्षात्कार के लिए अभ्यर्थी स्वत: ही पात्र नहीं हो जाते। ऑनलाइन आवेदन में दी गई सूचना के आधार पर प्रारंभिक स्क्रीनिंग की जाएगी और केवल स्क्रीन-इन किए गए अभ्यर्थियों को ही आगे की चयन प्रक्रिया के लिए अहमदाबाद बुलाया जाएगा। Please note that the qualifications prescribed above for the post advertised is the minimum requirement and the same does not automatically make the candidates eligible for personal interview. Initial screening will be done based on the data furnished in online application and only Screened-In candidates will be called for further selection process at Ahmedabad.

5.	इस पद की चयन प्रक्रिया **<u>वैयक्तिक साक्षात्कार</u>** है। Selection procedure for the post is **<u>Personal Interview</u>**.
6.	पात्र अभ्यर्थियों को वैयक्तिक साक्षात्कार हेतु सूचना **मात्र ई-मेल** के माध्यम से दी जाएगी। अतः आवेदन प्रस्तुत करते समय अभ्यर्थी अपने ई-मेल आईडी सही प्रकार से और अनिवार्यतः प्रस्तुत करें। Intimation to eligible candidates for Personal Interview will be sent through **E-mail only**. For this purpose, candidates are required to furnish their E-mail ID correctly and compulsorily while submitting the online application.
7.	मात्र 20.08.2018 (ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि) तक अनिवार्य अर्हता पूर्ण करने वाले ही आवेदन करें। Those who possess the required qualification as on 20.08.2018 (cut-off date of online application) only need apply.
8.	अंकों के राउंडिंग-ऑफ की अनुमति नहीं है। यदि परिणाम अंक/प्रतिशत के रूप में है, तो ऑनलाइन आवेदन में प्रतिशत दर्शाएँ। यदि परिणाम सीजीपीए/सीपीआई आदि ग्रेडिंग के रूप में है, तो सीजीपीए/सीपीआई आदि दर्शाए जा सकते हैं। Rounding-off of marks is NOT allowed. If the result is in form of total marks / percentage, then percentage may be entered while applying online. If the result is in CGPA/CPI etc. grading, CGPA/CPI etc. may be entered.
9.	अभ्यर्थियों को सुनिश्चित करना होगा कि वे पात्रता मानदंडों को पूर्ण करते हैं और विज्ञापन तथा आवेदन फार्म में निहित अनुदेशों का अनुसरण किया गया है। अत: अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि विज्ञापन ध्यानपूर्वक पढ़ें एवं आवेदन फार्म पूर्ण रूप से भरें और इस संबंध में दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवेदन प्रस्तुत करें। It is for candidates to ensure that he/she fulfils the eligibility criteria and complies with the requirements / instructions contained in this advertisement as well as in the application form. Candidates are, therefore urged to carefully read the advertisement and complete the application form and submit the same as per instructions given in this regard.
10.	यदि ऑनलाइन आवेदन में दी गई सूचना भर्ती प्रक्रिया के किसी स्तर पर असत्य पाई जाती है तो उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। If any information furnished in the online application is found wrong/ false/ incomplete at any stage of the recruitment process, the candidature of the candidate will be cancelled.
11.	अभ्यर्थियों को वैयक्तिक साक्षात्कार के समय सत्यापन हेतु आवेदन में दिए गए विवरण के साक्ष्य के रूप में मूल दस्तावेज (यानी जन्मतिथि, शैक्षिक अर्हता, अनुभव (यदि कोई हो), जाति/जनजाति/ विकलांगता/ भू.पू. सैनिक/ खिलाड़ी आदि (अगर लागू होता हो), राष्ट्रीयता आदि) प्रस्तुत करने होंगे। उक्त दस्तावेजों को प्रस्तुत न करने पर उन्हें वैयक्तिक साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी और या.भ. का भुगतान नहीं किया जाएगा। Candidates will have to produce original documents in proof of the details furnished in their application (i.e. proof of date of birth, educational qualifications, experience(s) if any, caste/ tribe/ disability/ Ex-servicemen/ sportsman etc. (if applicable), nationality etc.) at the time of Personal Interview for verification. Those who fail to produce the said documents will not be allowed to attend the Personal Interview and TA will not be paid.
12.	केंद्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक उपक्रम/स्वायत्त संगठन में कार्यरत अभ्यर्थियों को वैयक्तिक साक्षात्कार के समय अपने नियोक्ता से प्राप्त **<u>अनापत्ति प्रमाणपत्र</u>** लाना होगा। अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत न करने पर उन्हें वैयक्तिक साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति प्रदान नहीं की जाएगी और या.भ. का भुगतान नहीं किया जाएगा। Candidates working in Central/State Govt./Public Sector Undertaking/Autonomous Organisation etc. must bring the **<u>"No Objection Certificate"</u>** from the employer at the time of Personal Interview. Those who fail to produce the NOC will not be allowed to attend the Personal Interview and TA will not be paid.
13.	आवेदन में अभ्यर्थी द्वारा घोषित जाति जैसे अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व. अंतिम मानी जाएगी तथा इसमें किसी भी प्रकार का परिवर्तन नहीं किया जाएगा। Caste such as SC/ ST/ OBC declared by the candidate in the application will be considered as final and no change in the same will be entertained.
14.	पीडब्ल्यूडी (विकलांग व्यक्तियों) अभ्यर्थियों को कार्मिक, लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, नई दिल्ली के दि. 29/12/2005 के कार्यालय ज्ञापन सं.36035/3/2004-स्था.(आ.) के अनुसार निर्धारित प्रारूप में विकलांगता का मूल प्रमाणपत्र लाना होगा, जिसमें विकलांगता का प्रतिशत स्पष्ट रूप से दर्शाया गया हो, जो राज्य/केन्द्र सरकार द्वारा विधिवत् गठित 3 सदस्यों वाले मेडिकल बोर्ड, जिसमें से एक सदस्य विकलांगता आकलन से संबंधित क्षेत्र का विशेषज्ञ हो, द्वारा जारी किया गया हो। विकलांग व्यक्तियों (पीडब्ल्यूडी) के लिए विकलांगता की न्यूनतम डिग्री 40% है।

	PWD (Persons With Disabilities) candidates have to bring original certificate of disability in the prescribed format as per Ministry of Personnel, Public Grievances & Pension, Department of Personnel & Training, New Delhi vide office Memorandum No. 36035/3/2004-Estt.(Res) dated 29/12/2005; clearly indicating the percentage of disability, issued by Medical Board, consisting of at least 3 members out of which one shall be a specialist in the particular field for assessing the disability, duly constituted by Central or a State Government at the time of Personal Interview. Degree of disability should be minimum 40% for Persons with Disabilities (PWD).
15.	विदेशी यूनिवर्सिटी से डिग्री प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के समय एसोसिएशन ऑफ इंडियन यूनिवर्सिटीज़ (एयूआई), नई दिल्ली द्वारा जारी किया गया तुल्यता प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा। Candidates possessing Degrees awarded by foreign universities should produce the equivalency certificate issued by Association of Indian Universities (AIU), New Delhi, at the time of interview.

<u>सामान्य शर्तें/ **GENERAL CONDITIONS:**</u>

1.	केवल भारतीय राष्ट्रीयता वाले आवेदन करें। Only Indian Nationals need apply.
2.	यह पद अस्थायी हैं, लेकिन निरंतर रहने की संभावना है। The post is temporary but likely to continue.
3.	यदि निर्णय लिया जाता है, तो पद को न भरने का अधिकार केंद्र के पास सुरक्षित है। SAC (ISRO) reserves the right not to fill-up the post, if it so decides.
4.	किसी भी रूप में प्रभाव डालने का प्रयास करने वाले उम्मीदवारों को अयोग्य घोषित किया जाएगा। CANVASSING IN ANY FORM WILL BE A DISQUALIFICATION.
5.	**किसी भी अंतरिम पत्राचार/फोन कॉल पर विचार नहीं किया जाएगा।** **No interim correspondence/phone calls will be entertained.**
6.	वैयक्तिक साक्षात्कार हेतु स्क्रीन-इन न किए गए/ नियुक्ति हेतु चयनित न किए गए अभ्यर्थियों के साथ किसी प्रकार का पत्राचार नहीं किया जाएगा। No correspondence will be entertained with the candidates who are not screened in for Personal Interview/ not selected for Appointment.
7.	अभ्यर्थी नवीनतम अद्यतन सूचना हेतु सैक वेबसाइट www.sac.gov.in नियमित रूप से देखते रहें। Candidates should regularly visit the SAC website www.sac.gov.in for latest updates.
8.	वैयक्तिक साक्षात्कार के लिए शहर के बाहर से बुलाए गए अभ्यर्थियों को यात्रा का साक्ष्य प्रस्तुत करने पर ऑनलाइन आवेदन में दिए गए पते से साक्षात्कार स्थल तक का आने-जाने का द्वितीय श्रेणी शयनयान रेलवे का लघुतम दूरी का किराया अथवा एसी रहित बस का किराया या वास्तविक किराया, जो भी कम हो, प्रदान किया जाएगा, चाहे यात्रा रेल, बस, हवाई, इत्यादि किसी भी माध्यम से की गई हो। Out-station Candidates called for Personal Interview will be paid TA (Travelling Allowance) for To and Fro journey for the shortest distance from the address given in on-line application to the place of interview. The amount of TA shall be Second Class sleeper Railway Fare or of non-A/C Bus fare or actual fare whichever is less on production of proof of journey, irrespective of the mode of journey viz., Rail, Bus, Air, etc.
9.	प्रारंभ में नियुक्ति स्थल सैक, अहमदाबाद होगा, परंतु पदधारी को जब और जैसी आवश्यकता हो, भारत के किसी भी स्थान में स्थित इसरो या अंतरिक्ष विभाग के किसी भी केंद्र/यूनिट में तैनात किया जा सकता है। Initially the place of posting will be SAC, Ahmedabad, but the incumbents are liable to be posted in any of the Centres/Units of ISRO or Department of Space situated anywhere in India as and when required.
10.	चयनित अभ्यर्थी को चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा योग्य घोषित किए जाने पर तुरंत पद पर कार्यग्रहण करना होगा। Selected candidate may have to join the post immediately on being found fit by a Medical Authority.
11.	भर्ती के पश्चात, जब भी नामांकित किया जाए, अभ्यर्थी को विभिन्न इसरो केंद्रों में इन्डक्शन प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए जाना होगा, जो संस्थान में स्थायीकरण के लिए आवश्यक है। After joining, whenever nominated, the candidate has to undergo an Induction Training Programme at different ISRO Centres, which will be prerequisite for confirmation in the Organisation.

दिनांक 28.07.2018 के विज्ञापन सैक:02:2018 के लिए महत्वपूर्ण तिथियाँ **IMPORTANT DATES FOR ADVT. SAC:02:2018 dated 28.07.2018**	
ऑनलाइन आवेदन का पंजीकरण प्रारंभ होने की तिथि **Date of commencement of online registration of applications**	**30.07.2018**
आवेदन का पंजीकरण करने और ईमेल द्वारा दस्तावेज भेजने की अंतिम तिथि **Cut – off date for online registration of applications and sending documents through Email**	**20.08.2018**
दस्तावेज प्रस्तुत करने के लिए ईमेल आईडी Email ID for submitting documents : recruitment@sac.isro.gov.in	

फोन नंबर **TELEPHONE NUMBERS:**	
सामान्य पूछताछ हेतु For general queries	079 26913024/22
तकनीकी पूछताछ हेतु Only for technical queries	079 26912091

नवीनतम जानकारी हेतु समय-समय पर सैक की वेबसाइट www.sac.gov.in देखते रहें।

Visit SAC website www.sac.gov.in from time to time for latest updates.

अंतरिक्ष उपयोग केंद्र (इसरो), अहमदाबाद
Space Applications Centre (ISRO), Ahmedabad

ऑनलाइन आवेदन भरने हेतु सामान्य दिशानिर्देश *General Guidelines for filling the Online Application*

1. आवेदन भरते समय अनुदेशों का सावधानी से पालन करें। Follow instructions carefully while filling the application.

2. संबंधित कॉलम में अपेक्षित सही आंकड़े भरें। Enter correct data in the relevant columns.

3. आवेदन प्रपत्र चार भागों में विभाजित किया गया है The application form is divided in 4 parts:
   a. वैयक्तिक ब्योरा Personal Details
   b. शिक्षा Education
   c. अनुभव Experience
   d. अन्य जानकारी Other Information

4. * से चिह्नित फील्ड अनिवार्य हैं और उन्हें आवश्यक रूप से भरा जाना है।
   Field marked with * is a mandatory field and requires to be filled.

5. **'अन्य सूचना' वाले 4थे भाग में,** आवेदन की सुरक्षा के रूप में चित्र में दर्शाए गए अक्षरों को भरना है। यदि दिखाया गया चित्र स्पष्ट नहीं है, तो ब्राउजर की टेंपररी इंटरनेट फाइलों को रिमूव करें और **'Regenerate Image'** बटन पर पुनः क्लिक करें। एक नया चित्र दिखाई देगा और आप चित्र में दर्शाए गए अक्षर भरकर आगे बढ़ सकते हैं।
   In the **4th Part 'Other Information'**, you are required to fill the characters shown in the image as a security for application. In case the image displayed is not clear, remove the temporary internet files of the browser and click the **'Regenerate Image'** button. A new image will be generated and you can proceed further by entering the characters of the image.

6. **नोटः आवेदन केवल एक बार प्रस्तुत किया जा सकता है। 'SUBMIT' बटन एक महत्वपूर्ण चरण है, क्योंकि इसके बाद कोई भी सुधार नहीं किया जा सकेगा। इसलिए प्रस्तुत करने से पूर्व एक बार फिर से सुनिश्चित करें कि जानकारियाँ सही हैं।**
   ***NOTE*: Application can be submitted only once. Hence clicking the 'SUBMIT' button is a critical step, as no corrections will be possible subsequently. So you should ensure once again that the information is correct before submitting**

7. आवेदन प्रस्तुत करने के पश्चात्, 14 अंक वाली पंजीकरण संख्या दिखाई देगी। कृपया इस पंजीकरण संख्या को सावधानी से नोट कर लें, क्योंकि इसका उपयोग सभी भावी पत्राचारों के लिए किया जाएगा।
   After submitting application, a 14 digit Registration Number will be generated. Kindly note this Registration Number carefully as this will be used for all future correspondence.

8. पंजीकरण के पश्चात्, आवेदन सारांश के दो प्रिंट ले लें। प्रिंट लेते समय सुनिश्चित करें कि कंप्यूटर प्रिंटर से कनेक्ट हो, पेज सेट-अप ए4साइज पेपर हो तथा हेडर-फुटर हटा दिया गया हो। यदि प्रिंटर उपलब्ध न हो, तो फॉर्म सेव कर लें और आपकी सुविधा के अनुसार उसका प्रिंट लें। कृपया नोट करें कि प्रिंट लेने के लिए साइट 20.08.2018 को 1730 बजे के पश्चात् नहीं खुलेगी। एक प्रिंटेड कॉपी आपके पास रखें तथा दूसरी कॉपी वैयक्तिक साक्षात्कार के समय/ जब भी मांगी जाए, पासपोर्ट साइज फोटोग्राफ एवं आवेदन में दर्शाए गए डेटा से संबंधित दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत करें।
   After registration, take two print-outs of the Application summary. For printing, ensure that the computer is connected to a printer with A4 size paper and header and footer are removed from page setup. In case printer is not available, you can save the form and print it at your convenience. **Please note that site will not be open for printing after 1730 hours of 20.08.2018.** You will be required to submit print out of application, along with photograph, copies of certificates/mark sheets as proof of educational qualification, work experience, age etc. on the date of personal interview/as and when asked for.

9. अभ्यर्थियों को अपनी जन्मतिथि और बी.ई./बी.टेक तथा डिजाइन निष्णात (उत्पाद डिजाइन) के सभी सेमेस्टरों की अंक प्रतियाँ, डिग्री प्रमाण-पत्र सभी शैक्षिक अर्हताओं (एसएससी के बाद से) से संबंधित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियाँ एक सिंगल पीडीएफ फाइल में **(20 mb से कम साईझ)** आवेदन की अंतिम तिथि (यानी 20.08.2018) तक ईमेल recruitment@sac.isro.gov.in पर भेजनी होगी। ईमेल के सब्जेक्ट में अभ्यर्थियों को केवल उनके 14-डिजिट की पंजीकरण संख्या लिखनी है। सब्जेक्ट में कोई टेक्स्ट **नहीं** होना चाहिए। सब्जेक्ट लाइन में सिर्फ 14-डिजिट की पंजीकरण संख्या लिखनी है। उदाहरण के लिए, यदि पंजीकरण संख्या 02180101000001 है, तो सब्जेक्ट लाइन में लिखा जाएगा- **02180101000001**. ईमेल में किसी प्रकार का टेक्स्ट मैटर नहीं होना चाहिए। जन्मतिथि

और बी.ई./बी.टेक तथा डिजाइन निष्णात (उत्पाद डिजाइन) के सभी सेमेस्टरों की अंक प्रतियों सहित, शैक्षिक अर्हताओं से संबंधित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रतियाँ एक सिंगल पीडीएफ फाइल **(20 mb से कम साईझ)** में ईमेल के अटैचमेंट के रूप में भेजनी होंगी, जिसे स्क्रीनिंग के लिए प्रयोग किया जाएगा।

Candidates are required to send all the relevant documents in support of their proof of date of birth and all educational qualification (from SSC onwards) including all semesters mark sheets for B.E./B.Tech and M.Design (Product Design), Degree certificate on the Email-Address: recruitment@sac.isro.gov.in in a single pdf file (size less than 20 mb) on/before the last date of online application. Candidates are required to mention only their 14-digit registration number in the subject line of the email. The subject line should not contain any text. Only 14-digit registration no. should be entered as subject line. For example, if the registration number is 02180101000001, the subject line should be : **02180101000001.** The email should not contain any text part. Only documents related to date of birth and educational qualifications including marks/grade sheet of all semesters/years for B.E./B.Tech and M.Design (Product Design), sent as a single attachment of the email **(size less than 20 mb)**, will be considered for screening.

10. जब भी माँगा जाये, जाति/जनजाति प्रमाणपत्र/अ.पि.व. प्रमाणपत्र / अपंग व्यक्ति (पीडब्ल्यूडी) श्रेणियों के प्रमाणपत्र नीचे दिए गए निर्धारित प्रपत्र में प्रस्तुत किए जाएं।

    As and when required, Caste/Tribe Certificate, OBC Certificate, Persons with Disabilities (PWD) Certificate should be submitted in the prescribed format as given below:

    अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति Scheduled Caste/Scheduled Tribe
    अन्य पिछड़ा वर्ग (गैर नवोन्नत वर्ग) Other Backward Classes(Non-Creamy Layer)
    विकलांग व्यक्ति Persons with Disability